



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA SOLICITAR ADMISIÓN EN CENTROS DOCENTES

1. Anexo IX, firmado por ambos tutores legales
2. Empadronamiento actualizado.
3. Copia del libro de familia completo (incluyendo defunción o pérdida de la patria potestad).
 - En caso de familia monoparental, copia autenticada del libro de familia completo.
 - En caso de separación o divorcio, copia de la sentencia judicial de la custodia y patria potestad.
4. Acreditación de adopción con copia y original del documento en el que conste tal situación.
5. Copia DNI de todos los miembros de la unidad familiar.
6. Copia de la cartilla de vacunación.
7. Foto tamaño carné con nombre y apellidos del alumno al dorso.
8. En caso de discapacidad o trastorno del desarrollo: certificado del dictamen sobre el grado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Administración de la Junta de Andalucía.
9. Copia de acreditación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo ya sea asociadas a discapacidad, trastorno grave del desarrollo o altas capacidades intelectuales.
10. Copia de informe de alergias emitido por el centro de salud.
11. Cualquier documentación que considere relevante.

Toda esta documentación se enviará por correo electrónico en un solo archivo PDF a la siguiente dirección:

29011394ceipindiragandhi@gmail.com

Con el siguiente asunto:

ADMISIÓN ALUMNO (Apellidos, Nombre) Y CURSO